

I. Smluvní strany

Objednatel:	Technické služby Moravská Ostrava a Přívoz příspěvková organizace	Poskytovatel:	ha-vel family s.r.o.
adresa sídla:	Moravská Ostrava, Harantova 3152/28, PSČ 702 00	adresa sídla:	Křišťanova 1049/15, Ostrava - Přívoz, 702 00
IČO:	0097381	IČO:	25902156
DIČ:	CZ0097381	DIČ:	CZ25902156
jednající:	Bc. Petr Smoleň	jednající:	Mgr. Petr Mika
bank. spojení:	71238761/0100	bankovní spojení:	Raiffeisenbank a. s., 721047001/5500
tel./fax.:	596 126 109	tel./fax.:	552302302, 596134794
e-mail:	tsmoap@tsmoap.cz	e-mail:	info@ha-velfamily.cz
Zřizovací listina ze dne 14. 9. 2017		společnost zapsána v OR Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 25113	

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je zajištění správy a údržby Informačních technologií - serverových systémů, hardwarového zařízení, počítačové sítě a koncových zařízení a periférií zadavatele po stránce HW i SW a to na náklady a odpovědnost poskytovatele a poskytnutí součinnosti a odborné a technické pomoci související se zajištěním prostředí a podmínek pro správnou funkčnost aplikací třetích stran.
2. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 6 – Obchodní podmínky. V případě jakýchkoli rozporů mají ujednání obchodních podmínek přednost před ujednáním uvedeným ve smlouvě.
3. Nedílnou součástí této smlouvy je také příloha č. 1 - Vymezení rozsahu předmětu veřejné zakázky, příloha č. 2 – Specifikace serverových systémů a hardwarového zařízení, příloha č. 3 – Specifikace desktopových zařízení (koncových stanic) a periférií, příloha č. 4 – Seznam agendových aplikací, příloha č. 5 - Základní definice a stanovení priorit
4. V rámci této smlouvy mohou být prováděny následující činnosti v rozsahu a za úhrady uvedené v odst. III. a IV. této smlouvy.

Závazek poskytovatele podle této smlouvy zahrnuje především níže uvedené činnosti:

Zajištění komplexní správy a údržby Informačních technologií v rámci paušální platby:

- součinnost na zajištění správy systému zálohování, zajištění uchovávání záloh
- součinnost na zajištění správy a provozu připojení k internetu, komunikace s poskytovatelem služby v případě nefunkčnosti nebo omezené funkčnosti
- součinnost a poradenství při nákupu potřebného HW a SW (vč. náhradních dílů)
- analýza a lokalizace poruch a závad na HW či SW
- řešení poruch a havarijních situací týkajících se systémů a zařízení uvedených ve specifikaci, zajištění funkčnosti systému odstraněním poruchy nebo jiným náhradním způsobem
- poskytnutí plné součinnosti, odborné a technické pomoci v případě zjištění nefunkčnosti v oblasti spolupráce serverových systémů s aplikací třetí strany
- optimalizace výkonů spravovaných systémů a prostředí pro aplikace na nich běžících, a to i pro aplikace třetích stran dle požadavků těchto aplikací
- řešení přístupových práv a vzdálených přístupů do systémů a k aplikacím dle požadavků zadavatele
- pravidelné prohlídky a údržba HW uvedeného ve specifikaci systémů a zařízení
- provádění nezbytných upgrade a update HW i SW dle potřeb zadavatele a požadavků aplikací třetích stran
- zajištění potřebné a to i nadstandardní konfigurace serverových systémů a customizace prostředí a podpory poskytovaných těmito servery pro plnou funkčnost a správný chod aplikací třetích stran
- provedení nezbytných instalací či reinstalací HW a SW uvedeného ve specifikaci
- součinnost na zajištění funkčnosti kabelové části počítačové sítě včetně aktivních a pasivních prvků – komunikace se zhotovitelem díla při řešení problémů v rámci záruky zhotovitelem poskytnuté
- poskytování podpory koncovým uživatelům

ha-vel family s.r.o.

Křišťanova 1049/15, 702 00 Ostrava – Přívoz

TEL: 552 302 302 FAX: 596 134 794

BANKOVNÍ SPOJENÍ: Raiffeisenbank a. s., č. ú. 721047001/5500 IČO: 25902156 DIČ: CZ25902156

<http://www.ha-velfamily.cz> e-mail: info@ha-velfamily.cz

Činnosti na objednávku a hodiny nad rámec (hodinová sazba)

Poskytování technické pomoci na vyžádání (objednávku) v oblastech mimo specifikované systémy, práce na rozvoji informačních technologií zadavatele (projekty, zakázky). Tím se rozumí zejména:

- rozvoj aplikací zadavatele
- odborná pomoc při aplikaci HW a SW mimo rámec specifikovaných systémů a zařízení včetně instalace a konfigurace koncových stanic uživatelů
- konzultace činností souvisejících s provozem celé oblasti IT zadavatele
- poskytnutí podkladů k plánování obnovy a rozvoje HW a SW
- metodické podklady a proškolení
- spoluúčast na jednání s dodavateli pro ICT objednatel
- a další související činnosti na vyžádání

III. Doba a způsob plnění

1. Servisním zásahem se rozumí činnost poskytovatele prováděná v prostorách objednatele nebo pomocí vzdáleného přístupu, vedoucí k urychlenému odstranění závad, nebo havarijního stavu IT a IS (Informačních technologií a Informačních systémů) objednatele, tedy obecně uvedení IT a IS objednatele do původního provozuschopného stavu. Projektem (zakázkou) neboli pracemi rozvojového charakteru se rozumí činnost poskytovatele, vedoucí k vytvoření nového řešení, včetně nákupu a prodeje HW a SW, nebo zlepšení funkčnosti stávajícího řešení objednatele.
2. V případě, že součástí plnění dodavatele dle smlouvy bude nákup HW nebo SW, musí být takové dodávky předem písemně odsouhlaseny objednatelem včetně jejich ceny, jinak nemá dodavatel vůči objednateli nárok na jejich úhradu.
3. Plnění v rámci paušální měsíční platby zahrnuje pravidelnou prohlídku prováděnou dodavatelem nejméně jednou týdně v pracovních dnech, a to v rozsahu dle potřeb objednatele.
4. Požadavek servisního zásahu bude objednatel hlásit telefonicky na telefonním čísle 552 302 302 nebo prostřednictvím HelpDesku poskytovatele, k němuž bude mít objednatel přístup. Poskytovatel garantuje převzetí požadavku a zpětné potvrzení požadavku (elektronicky) s termínem servisního zásahu, návrhem řešení, nebo termínem, kdy bude návrh řešení zpracován.
5. Požadavek na práce rozvojového charakteru – projekty (zakázky) - bude objednatel provádět elektronickou poštou na adrese servis@ha-velfamily.cz, nebo prostřednictvím HelpDesku. Poskytovatel garantuje převzetí požadavku a zpětné potvrzení požadavku (elektronicky) s návrhem způsobů řešení, termínem, kdy bude návrh řešení zpracován a předpokládaným rozsahem práce v hodinách. Pokud objednatel akceptaci této poskytovatelovy nabídky nepotvrdí (především elektronickou poštou) nejpozději do dvou pracovních dnů ode dne jejího doručení, není nabídka poskytovatele objednatelem přijata.
6. V případě úkonů dodavatele účtovaných hodinovou sazbou, které jsou specifikovány ve smlouvě článek II. odst. 4, je cena hodinové sazby platná bez ohledu na to, v jakou dobu byla služba dodavatelem poskytnuta. Cena hodinové sazby zahrnuje rovněž cestovné, jakož i veškeré další náklady dodavatele. V případě úkonů dodavatele účtovaných hodinovou sazbou se započítává každá započatá půlhodina.
7. Poskytovatel je povinen držet se při své činnosti pokynů objednatele. Je však povinen upozornit objednatele na jeho nevhodné pokyny. Pokud to podstata zásahu umožňuje, je poskytovatel povinen svou práci zkontrolovat, předvést ji a vysvětlit obsluhu. Jako doklad o předání práce slouží výkaz práce, který vyplňuje po skončení práce poskytovatel a potvrzuje jej objednatel zejména elektronicky prostřednictvím HelpDesku. Pokud se problém řeší vzdáleným přístupem ze sídla poskytovatele, provedená práce se do následujícího pracovního dne odsouhlasí prostřednictvím HelpDesku.
8. Výše uvedené práce budou prováděny pro objednatele na adrese Moravská Ostrava, Harantova 3152/28.

IV. Cena a způsob úhrady

1. Paušální měsíční platba a úkony účtované hodinovou sazbou jsou splatné měsíčně zpětně, a to za služby poskytnuté dodavatelem v předchozím kalendářním měsíci, to vše na základě faktury splatné do 14-ti dnů ode dne doručení objednateli. Podkladem pro zaplacení úkonů účtovaných hodinovou sazbou je soupis úkonů, který je dodavatel povinen připojit k faktuře.
2. Paušální měsíční platba je dohodnuta ve výši 17 500,- Kč/měsíčně. Hodinová měsíční sazba je stanovena na 885,- Kč/hod. Ceny jsou uvedeny bez DPH a DPH k nim bude připočteno podle příslušných právních předpisů.
3. Faktura za vykonané práce v měsíci bude zasílána v elektronické formě. Faktura (daňový doklad) bude obsahovat zákonem předepsané náležitosti a dále bankovní spojení, na které poskytovatel požaduje provést zaplacení vyúčtované částky. Nebude-li poskytovatelova faktura odpovídat zákonným požadavkům předepsaným pro daňový doklad či požadavkům

ha-vel family s.r.o.

Křišťanova 1049/15, 702 00 Ostrava – Přívoz

TEL: 552 302 302 FAX: 596 134 794

BANKOVNÍ SPOJENÍ: Raiffeisenbank a. s., č. ú. 721047001/5500 IČO: 25902156 DIČ: CZ25902156

<http://www.ha-velfamily.cz> e-mail: info@ha-velfamily.cz

smluvními stranami dohodnutými, může ji objednatel do 14 dnů od jejího doručení poslat zpět (vrátit) poskytovateli s vyznačením požadovaných oprav. Dodavatel provede opravu vystavením nové faktury. Lhůta splatnosti běží ode dne doručení nově vyhotovené faktury.

V. Zvláštní ujednání

1. Poskytovatel se zavazuje, že bez zbytečného odkladu poskytne objednateli v souladu se zněním článku III v případě jeho potřeby včasnou a erudovanou pomoc. V případě všech objednatelům nevyžádaných prací je poskytovatel povinen předem jej informovat o jejich předpokládaném rozsahu. Bez předchozího souhlasu objednatele může poskytovatel pracovat pouze tehdy, hrozí-li bezprostřední nebezpečí vzniku přímých nebo nepřímých škod na majetku objednatele. I v takovém případě je povinen informovat objednatele bez zbytečného prodlení.
2. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli k včasnému a bezchybnému splnění předmětu smlouvy úplné a správné podklady a informace. Bere současně na vědomí, že poskytovatel neodpovídá za vady, způsobené nedostatečnou součinností ze strany objednatele, zejména neúplnými nebo nesprávnými informacemi a podklady.
3. Objednatel umožní zhotoviteli přístup ke všem součástem Informačních technologií.
4. Objednatel je povinen umožnit pracovníkům poskytovatele užívání kancelářské techniky a telekomunikační techniky pro potřeby komunikace se sídlem společnosti poskytovatele.
5. Objednatel prohlašuje, že si je vědom své zákonné povinnosti provozovat a užívat jen takový software, jehož nabytí v souladu s platnými zákonnými normami a povinnosti tento software užívat podle licenčních podmínek vyhlášených původcem příslušného software. Případné porušení těchto povinností objednatel zakládá jeho výlučnou odpovědnost.
6. Poskytovatel odpovídá za škodu způsobenou účinky dodaných softwarových programů, které vyplývají ze špatné kompatibility, nefunkční integrací s jinými komponentami systému.

VI. Ochrana informací

1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění smlouvy mohou ony a jejich zaměstnanci získat vědomou činností druhé strany nebo i jejím opominutím přístup k důvěrným informacím druhé strany. O tom jsou povinni zachovávat mlčenlivost.
2. Každá ze stran je povinna zachovávat přísnou mlčenlivost o veškerých důvěrných informacích, které získá na základě jednání předcházejících podpisu této smlouvy, při uplatňování této smlouvy a dále kdykoli po jejím podpisu po celou dobu platnosti této smlouvy i po jejím skončení.
3. Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana je povinna vyvinout pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu co největší možné úsilí. Obě smluvní strany se zavazují nezneužívat, neoprávněně nesdílet, nepřístupnit důvěrné informace druhé strany, tvořící obchodní, výrobně technické povahy, mající skutečnou nebo potenciální materiální či nemateriální hodnotu a nejsou v obchodních kruzích běžně dostupné a podle této smlouvy včetně smluvních dodatků si smluvní strany vyhradily jejich utajení.
4. Smluvní strany se dohodly nepředat informace podléhající obchodnímu tajemství třetí straně, ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou zaměstnanců, kteří se s nimi seznámí v souladu a při plnění pracovních povinností plynoucích z této smlouvy.
5. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, považují se za důvěrné všechny informace, které jsou a nebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovních právních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.
6. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které se staly veřejně známými, aniž to zavinila záměrně či opominutím přijímající strana.
7. Ustanovení tohoto článku není dotčeno ukončením účinnosti smlouvy z jakéhokoliv důvodu a jeho účinnost skončí pět let po ukončení účinnosti této smlouvy.

ha-vel family s.r.o.

Křišťanova 1049/15, 702 00 Ostrava – Přívoz

TEL: 552 302 302 FAX: 596 134 794

BANKOVNÍ SPOJENÍ: Raiffeisenbank a. s., č. ú. 721047001/5500 IČO: 25902156 DIČ: CZ25902156

<http://www.ha-velfamily.cz> e-mail: info@ha-velfamily.cz

VII. Doba trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou s účinností ode dne 6. června 2021 do dne 6. června 2023.
2. Smlouvu je možno měnit nebo rušit pouze písemně. Na ústní ujednání se nebere zřetel.
3. Smlouva se vyhotovuje se ve dvou výtiscích, z nichž každý má platnost originálu.
4. Poskytovatel i objednatel svými podpisy stvrzují, že po řádném přečtení této smlouvy souhlasí s jejím obsahem.
5. Uvedení zástupci prohlašují, že jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a k platnosti smlouvy není třeba jiné osoby.
6. Smlouva může být zrušena kdykoliv písemnou dohodou obou stran.
7. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou touto smlouvou výslovně upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku a dalšími souvisejícími právními předpisy.

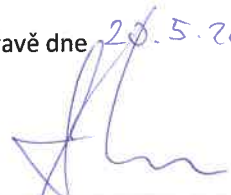
V Ostravě dne

V Ostravě dne 18. 5. 2021



Bc. Petr Smoleň
ředitel organizace

V Ostravě dne 20. 5. 2021



Petr Mika
Jednatel – ha-vel family s.r.o.

Technické služby
Moravská Ostrava a Přívoz
příspěvková organizace
Harantova 3152/28 ①
Ostrava - Moravská Ostrava

Příloha č. 1: Vymezení rozsahu předmětu veřejné zakázky

Předmětem zakázky je zajištění správy a údržby Informačních technologií - serverových systémů, hardwarového zařízení, počítačové sítě a koncových zařízení zadavatele po stránce HW i SW, a to na náklady a odpovědnost poskytovatele a poskytnutí součinnosti a odborné a technické pomoci související se zajištěním prostředí a podmínek pro správnou funkčnost aplikací třetích stran.

A. Plnění v rámci paušální platby:

Předmětem plnění v rámci paušální platby se rozumí zejména:

- součinnost na zajištění správy systému zálohování, zajištění uchovávání záloh (dle návrhu zálohovacího plánu),
- součinnost na zajištění správy a provozu připojení k internetu, komunikace s poskytovatelem služby v případě nefunkčnosti nebo omezené funkčnosti,
- součinnost a poradenství při nákupu potřebného HW a SW (vč. náhradních dílů), vč. provedení instalace a konfigurace koncových stanic uživatelů,
- analýza a lokalizace poruch a závad na HW či SW,
- řešení poruch a havarijních situací týkajících se systémů a zařízení uvedených ve specifikaci, zajištění funkčnosti systému odstraněním poruchy nebo jiným náhradním způsobem,
- poskytnutí plné součinnosti, odborné a technické pomoci v případě zjištění nefunkčnosti v oblasti spolupráce serverových systémů s aplikací třetí strany,
- optimalizace výkonů spravovaných systémů a prostředí pro aplikace na nich běžících, a to i pro aplikace třetích stran dle požadavků těchto aplikací,
- řešení přístupových práv a vzdálených přístupů do systémů a k aplikacím dle požadavků zadavatele,
- pravidelné prohlídky a údržba HW uvedeného ve specifikaci systémů a zařízení (min. jedenkrát ročně),
- provádění nezbytných upgrade a update HW i SW dle potřeb zadavatele a požadavků aplikací třetích stran,
- zajištění potřebné konfigurace serverových systémů a customizace prostředí a podpory poskytovaných těmito servery pro plnou funkčnost a správný chod aplikací třetích stran,
- provedení nezbytných instalací či reinstalací HW a SW uvedeného ve specifikaci,
- součinnost na zajištění funkčnosti kabelové části počítačové sítě včetně aktivních a pasivních prvků - komunikace se zhotovitelem díla při řešení problémů v rámci záruky zhotovitelem poskytnuté,
- poskytování podpory koncovým uživatelům.

B. Činnosti na objednávku a hodiny nad rámec (hodinová sazba)

Nedílnou součástí předmětu zakázky je nabídka hodinové sazby za poskytování technické pomoci na vyžádání (objednávku) v oblastech mimo specifikované systémy, práce na rozvoji informačních technologií zadavatele. Tím se rozumí zejména:

- rozvoj aplikací zadavatele,
- odborná pomoc při aplikaci HW a SW mimo rámec specifikovaných systémů a zařízení (takové dodávky budou předem písemně odsouhlaseny objednatelem včetně jejich ceny, jinak nemá dodavatel vůči objednateli nárok na jejich úhradu),
- konzultace činností souvisejících s provozem celé oblasti IT zadavatele,
- poskytnutí podkladů k plánování obnovy a rozvoje HW a SW,
- spoluúčast na jednání s dodavateli pro ICT objednatele,
- a další související činnosti na vyžádání.

Příloha č. 2: Specifikace serverových systémů a hardwarového zařízení

A) Servery/Priorita

Název: Dell PowerEdge T440/Vysoká

OS: Windows Server 2019

SW: primární DC, SW Helios Green, databáze MS SQL

Název: Dell PowerEdge T320/Vysoká

OS: Windows Server 2012

SW: sekundární DC, SW Vema

Název: Triline/Vysoká

OS: Windows 10

SW: aplikace CDS (sledování vozidel přes mobilního operátora)

Název: noname/Vysoká

OS: Windows 10

SW: printserver pro společnou tiskárnu Konica

B) Další HW/Priorita

NAS Synology DS508/Vysoká

NAS Synology DS216/Vysoká

Router TP-Link WR-1043ND/Vysoká

Switch 48 portů/Vysoká

WiFi AP Edimax/Nízká

WiFi AP Asus/Nízká

Příloha č. 3: Specifikace desktopových zařízení (koncových stanic) a periférií

A) Stanice/Priorita

Název: stolní PC (různí výrobci)/Vysoká n. Střední

Počet: 5 ks PC/Vysoká (VIP uživatelé: dispečink, vedoucí ekonomického oddělení, vrátnice č. 1, mzdová účtárna, správce počítačové sítě)
14 ks PC/Střední (ostatní uživatelé)

OS: Windows 10 Pro

SW: MS Office, intranet, Helios Green, Vema, CROSEUS[®]

Název: Notebooky/Střední

Počet: 10 ks (ostatní uživatelé, z toho 8 ks vzdálený přístup)

OS: MS Windows 10 Pro

SW: MS Office, Intranet, Helios Green, CROSEUS[®]

B) Periferie (pouze výpadek sítě)/Priorita

Název: Konica Minolta Bizhub C258/Vysoká

Připojení: LAN, tisky přes printserver (PC)

Název: Kamerový systém/Vysoká

Popis: monitorování prostor a parkovišť

Název: Brother HL-1110E – sklad/Střední

Počet: 1 ks

Připojení: lokální USB

Název: HP DeskJet 5440/Střední

Připojení: lokální USB

Název: velkoformátový plotter Roland SP300V/Nízká

Připojení: lokální USB

Příloha č. 4: Seznam agentových aplikací

Agentové aplikace se stanovenou prioritou/Priorita

Název: MS SQL server/Vysoká

Popis: databázové prostředí

Název: MS Windows Server 2019 + běžící služby/Vysoká

Popis: operační systém

Agentové aplikace bez stanovené priority

Název: Helios Green

Popis: ERP systém

Název: VEMA, NOTIA

Popis: personální SW, účetní software

Název: Controlling (Podniková aplikace)

Popis: intranet aplikace

Název: aplikace CDS

Popis: sledování aut

Název: CROSEUS[®]

Popis: databáze, fakturace

Název: Kamerový systém

Popis: monitorování prostor a parkovišť

Příloha č. 5 – základní definice a stanovení priorit

Reakční doba: doba od zaevidování požadavku do započetí řešení požadavku technikem příp. přiřazení na řešitelskou skupinu.

Pohotovostní doba: doba garantovaného poskytování služby, je stanovena v pracovní dny 6:00 – 15:00 hodin = 9/5.

Stanovení kategorií priorit (tab. 1):

Č.	Priorita	Popis	Reakční doba (hod.)	Pohotovostní doba	Max. doba do vyřešení (hod.)
1	Vysoká	Kritická zařízení, HW nebo SW, VIP uživatelé Problém vyžadující okamžitá servisní zásah	4	9/5	8
2	Střední	Sdílená zařízení nebo funkce využívané skupinou uživatelů, ostatní uživatelé Problém vyžadující rychlý servisní zásah	4	9/5	72
3	Nízká	HW nebo SW nebo funkce využívané skupinou uživatelů Problém vyžadující zásah	4	9/5	168

Priority pro jednotlivá zařízení, HW a SW jsou přesně stanoveny v příloze 2-4 zadávací dokumentace.

Zadavatel zajistí vhodné prostředí pro provoz zařízení, fyzické zabezpečení, prostory pro umístění zařízení a systémové podpory.

Příloha č. 6: Obchodní podmínky

1. Smlouva se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Práva a povinnosti smluvních stran ze smlouvy se dále řídí podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci k zakázce s názvem „Outsourcing ICT 2021-2023“ a jejich přílohách, jakož i nabídkou dodavatele podanou ve výběrovém řízení objednatele na zakázku s názvem „Outsourcing ICT 2021-2023“ v rozsahu, v jakém tato nabídka není v rozporu se zadávací dokumentací a jejími přílohami.
2. Dodavatel poskytuje služby dle smlouvy zejména v následující podobě:
 - a) pravidelná týdenní profylaxe vždy v pracovních dnech v rozsahu dle potřeby objednatele,
 - b) hotline ve formě telefonické nebo e-mailové konzultace (HelpDesk),
 - c) dálková správa serveru, počítačové sítě a stanic,
 - d) vedení projektů IS a profylaxe IS (Informační systémy objednatele),
 - e) řešení závažnějších problémů sítě přímo na pracovišti objednatele.V případě, že součástí plnění dodavatele dle smlouvy bude nákup HW nebo SW, musí být takové dodávky předem písemně odsouhlaseny objednatelem včetně jejich ceny, jinak nemá dodavatel vůči objednateli nárok na jejich úhradu.
3. Plnění v rámci paušální měsíční platby zahrnuje též pravidelnou prohlídku prováděnou dodavatelem nejméně jednou týdně v pracovních dnech zpravidla v pracovní době objednatele, tj. v době mezi 06:00 a 15:00 hod, a to v rozsahu dle potřeb objednatele.
4. Cena hodinové sazby je platná bez ohledu na to, v jakou dobu byla služba dodavatelem poskytnuta. Cena hodinové sazby zahrnuje rovněž cestovné, jakož i veškeré další náklady dodavatele. V případě úkonů dodavatele účtovaných hodinovou sazbou se započítává každá započatá půlhodina.
5. Paušální měsíční platba a úkony účtované hodinovou sazbou jsou splatné měsíčně zpětně, a to za služby poskytnuté dodavatelem v předchozím kalendářním měsíci, to vše na základě faktury splatné do čtrnácti (14) dnů ode dne doručení objednateli. Podkladem pro zaplacení úkonů účtovaných hodinovou sazbou je soupis úkonů písemně potvrzený objednatelem, který je dodavatel povinen připojit k faktuře.
6. Je-li dodavatel plátcem DPH, podkladem pro úhradu ceny bude faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. Není-li dodavatel plátcem DPH, podkladem pro úhradu ceny za dílo bude faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o účetnictví č. 563/1191 Sb., ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. Mimo těchto náležitostí bude faktura dále obsahovat:
 - a) číslo a datum vystavení faktury,
 - b) číslo smlouvy dodavatele, IČO a DIČ objednatele,
 - c) předmět plnění, a jeho stručnou specifikaci,
 - d) označení banky a čísla účtu, na který musí být zaplaceno,
 - e) lhůtu splatnosti faktury,
 - f) jméno a podpis osoby, která fakturu vystavila vč. kontaktního telefonu.
7. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit dodavateli k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Dodavatel provede opravu vystavením nové faktury a tuto doručí objednateli ve lhůtě do pěti (5) dnů. Vrácením vadné faktury dodavateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.
8. Veškeré platby dle smlouvy budou objednatelem placeny na účet dodavatele, který musí být účtem zveřejněným správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup. Objednatel provede úhradu ceny pouze na účet, který je účtem zveřejněným ve smyslu zákona o DPH. Pokud se kdykoliv ukáže, že účet dodavatele, na který dodavatel požaduje provést úhradu ceny, není zveřejněným účtem, není objednatel povinen úhradu ceny na takový účet provést; v takovém případě se nejedná o prodloužení se zaplacením ceny na straně objednatele.

ha-vel family s.r.o.

Křišťanova 1049/15, 702 00 Ostrava – Přívoz

TEL: 552 302 302 **FAX:** 596 134 794

BANKOVNÍ SPOJENÍ: Raiffeisenbank a. s., č. ú. 721047001/5500 **IČO:** 25902156 **DIČ:** CZ25902156

<http://www.ha-velfamily.cz> e-mail: info@ha-velfamily.cz

9. Objednatel uplatní institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uvedené na faktuře uhradí v termínu splatnosti této faktury stanoveném dle smlouvy přímo na osobní depozitní účet dodavatele vedeného u místně příslušného správce daně v případě, že:
 - a. bankovní účet dodavatele určený k úhradě plnění uvedený na faktuře nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“, nebo
 - b. dodavatel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“ jako nespolehlivý plátcce, nebo
 - c. dodavatel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení.
10. Objednatel nenese odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně dodavateli v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.
11. V případě prodlení dodavatele s poskytnutím plnění v rámci paušální platby je tento povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,00 Kč za každý i započatý den prodlení. V případě prodlení dodavatele s provedením úkonu účtovaného hodinovou sazbou je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,00 Kč za každou i započatou hodinu prodlení. V případě prodlení dodavatele s poskytnutím plnění v rámci paušální platby delším, než jeden týden je objednatel oprávněn zajistit poskytnutí služby třetí osobou a dodavatel je povinen uhradit mu veškeré náklady s tím spojené. V případě prodlení dodavatele s provedením úkonu účtovaného hodinovou sazbou delším než 24 hodin je objednatel oprávněn zajistit provedení úkonu třetí osobou a dodavatel je povinen uhradit mu veškeré náklady s tím spojené. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu újmy převyšující smluvní pokutu.
12. Dodavatel není oprávněn poskytovat služby dle smlouvy prostřednictvím jiných subdodavatelů než těch, kteří byli předem písemně schváleni objednatel. V případě porušení této povinnosti je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,00 Kč za každý jednotlivý případ porušení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu újmy převyšující smluvní pokutu.
13. Dodavatel poskytuje záruku za jakost poskytnutých služeb v délce trvání 24 měsíců. Záruční doba začne běžet dnem poskytnutí příslušné služby. Objednatel je oprávněn vady reklamovat telefonicky, faxem, písemně nebo elektronickou poštou. Dodavatel je povinen reklamované vady odstranit nejpozději do 12 hodin od okamžiku obdržení reklamace, jedná-li se o vady, které znemožňují provoz u objednatele, jinak do 48 hodin od okamžiku obdržení reklamace. V případě prodlení dodavatele s odstraněním reklamovaných vad je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,00 Kč za každou i započatou hodinu prodlení s jejich odstraněním. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu újmy převyšující smluvní pokutu.
14. Smlouva je uzavřena **na dobu určitou s účinností ode dne 6. června 2021 s délkou trvání dva (2) roky**, a to za podmínky, že nejpozději k tomuto dni bude smlouva uveřejněna v registru smluv v souladu s bodem 18. těchto Obchodních podmínek. Pokud bude smlouva uveřejněna v registru smluv později, pak nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv a je uzavřena se na dobu dvou (2) let od tohoto data.
15. Objednatel je oprávněn smlouvu vypovědět v případě, že dodavatel opakovaně poruší své povinnosti dle smlouvy nebo těchto obchodních podmínek; výpovědní doba v tomto případě činí jeden měsíc a začne běžet dnem následujícím po doručení výpovědi dodavateli. Každá ze smluvních stran je dále oprávněna smlouvu i bez udání důvodu písemně vypovědět; výpovědní doba v tomto případě činí tři (3) měsíce a začne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně. V případě skončení smlouvy v průběhu kalendářního měsíce vzniká dodavateli nárok pouze na poměrnou část paušální měsíční platby.
16. Smlouva může být měněna, doplňována nebo rušena jen písemnou formou po dohodě odpovědných zástupců smluvních stran, a to vztupně číslovanými dodatky.

17. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služeb z veřejných výdajů.
18. Smluvní strany se dohodly, že smlouva neobsahuje žádné skutečnosti, které lze označit jako obchodní tajemství dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník nebo jiných zákonů.
19. Dodavatel souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
20. K projednání a rozhodování veškerých sporů vzniklých ze smlouvy nebo v souvislosti s ní jsou příslušné soudy České republiky.
21. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost a chránit a utajovat před třetími osobami důvěrné informace, které nejsou veřejně přístupné. Dodavatel je povinen chránit a utajovat důvěrné informace po celou dobu trvání smlouvy, jakož i po jejím ukončení. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,00 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti mlčenlivosti. Tím není dotčen nárok objednatele na náhradu škody přesahující smluvní pokutu. Tím není dotčena hmotná a trestní odpovědnost fyzických osob, které za smluvní stranu jednaly a závazek ochrany utajení nedodržely.
22. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění smlouvy mohou ony a jejich zaměstnanci získat vědomou činností druhé strany nebo i jejím opominutím přístup k důvěrným informacím druhé strany. O tom jsou povinny zachovávat mlčenlivost.
23. Každá ze stran je povinna zachovávat přísnou mlčenlivost o veškerých důvěrných informacích, které získá na základě jednání předcházejících podpisu smlouvy, při uplatňování smlouvy a dále kdykoli po jejím podpisu po celou dobu platnosti smlouvy i po jejím skončení.
24. Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana je povinna vyvinout pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu co největší možné úsilí. Obě smluvní strany se zavazují nezneužívat, neoprávněně nesdílet, nepřístupnit důvěrné informace druhé strany, tvořící obchodní, výrobně technické povahy, mající skutečnou nebo potenciální materiální či nemateriální hodnotu a nejsou v obchodních kruzích běžně dostupné a podle smlouvy včetně smluvních dodatků si smluvní strany vyhradily jejich utajení.
25. Smluvní strany se dohodly nepředat informace podléhající obchodnímu tajemství třetí straně, ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou zaměstnanců, kteří se s nimi seznámí v souladu a při plnění pracovních povinností plynoucích ze smlouvy.
26. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, považují se za důvěrné všechny informace, které jsou a nebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.
27. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které se staly veřejně známými, aniž to zavinila záměrně či opominutím přijímající strana.
28. Ustanovení tohoto článku není dotčeno ukončením účinnosti smlouvy z jakéhokoliv důvodu a jeho účinnost skončí pět let po ukončení účinnosti smlouvy.
29. Jelikož při plnění smlouvy může mít dodavatel přístup k osobním údajům zpracovávaným objednatelům ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., zpracování osobních údajů (dále jen „ZZOÚ“), Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o

ha-vel family s.r.o.

Křišťanova 1049/15, 702 00 Ostrava – Přívoz

TEL: 552 302 302 FAX: 596 134 794

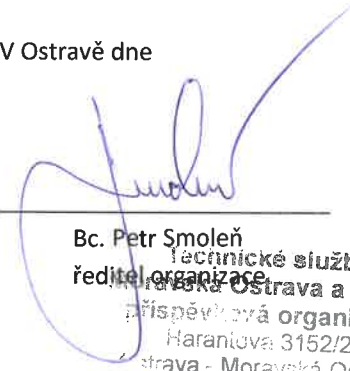
BANKOVNÍ SPOJENÍ: Raiffeisenbank a. s., č. ú. 721047001/5500 IČO: 25902156 DIČ: CZ25902156

<http://www.ha-velfamily.cz> e-mail: info@ha-velfamily.cz

zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“), zavazuje se dodavatel zachovávat mlčenlivost o všech takových osobních údajích, které dodavatel není oprávněn dále sám zpracovávat (ledaže k tomu budou splněny podmínky stanovené ZZOÚ a GDPR), není oprávněn je uchovávat, pořizovat si jejich kopie, používat takové osobní údaje pro sebe nebo tyto poskytnout jiné osobě a je povinen zajistit ochranu takových osobních údajů, to vše v souladu se ZZOÚ a GDPR. Dodavatel je povinen zajistit plnění všech povinností dle předchozí věty též u zaměstnanců a jiných osob, které použije k plnění smlouvy a za plnění povinností těchto osob sám vůči objednateli odpovídá.

30. Smlouva mezi objednatelem a dodavatelem nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva mezi objednatelem a dodavatelem nabude účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, a to za podmínky, že nejpozději k tomuto dni bude smlouva uveřejněna v registru smluv v souladu s Bodem 18. těchto obchodních podmínek, pokud bude smlouva uveřejněna v registru smluv později, pak nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
31. Smluvní strany se dohodly, že práva a povinnosti neupravené smlouvou mezi objednatelem a dodavatelem nebo se budou řídit příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a ostatních právních předpisů platných ke dni uzavření smlouvy.
32. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou smluvní stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům než k plnění podmínek smlouvy. Tímto ujednáním není dotčena povinnost objednatele poskytovat informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
33. Smlouva je sepsána ve dvou (2) vyhotoveních, v nichž není nic škrtnuto, přepisováno ani dopisováno, a z nichž každý má platnost originálu. Dodavatel a Objednatel obdrží po jednom vyhotovení. Obě vyhotovení smlouvy mají stejnou platnost.
34. Smluvní strany souhlasně konstatují, že smlouva je uzavřena na základě výběrového řízení vyhlášeného Objednatelem a provedeného dle zadávací dokumentace z 26.04.2021 pro veřejnou zakázku s názvem „Outsourcing ICT 2021-2023“, v němž byl dodavatel objednatelem vybrán. Zadávací podmínky, jakož i další podmínky zadávacího řízení vyhlášeného objednatelem a nabídka dodavatele v tomto zadávacím řízení (v rozsahu, v jakém není v rozporu se zadávací dokumentací) jsou součástí povinností dodavatele dle smlouvy a dodavatel se výslovně zavazuje tyto podmínky dodržovat.
35. Smlouva má následující přílohy:
 - příloha č. 1: Vymezení rozsahu předmětu veřejné zakázky,
 - příloha č. 2: Specifikace serverových systémů a hardwarového zařízení,
 - příloha č. 3: Specifikace desktopových zařízení (koncových stanic) a periférií,
 - příloha č. 4: Seznam agentových aplikací,
 - příloha č. 5: Základní definice a stanovení priorit,
 - příloha č. 6: Obchodní podmínky,a to v podobě, v jaké byly tyto dokumenty přílohou zadávací dokumentace na zakázku „Outsourcing ICT 2021-2023“.

V Ostravě dne


Bc. Petr Smoleň
Technické služby
ředitel organizace
Moravská Ostrava a Přívoz
příspěvková organizace
Harantova 3152/28
Ostrava - Moravská Ostrava

V Ostravě dne


Petr Mika
Jednatel – ha-vel family s.r.o.

ha-vel family s.r.o.

Křišťanova 1049/15, 702 00 Ostrava – Přívoz

TEL: 552 302 302 FAX: 596 134 794

BANKOVNÍ SPOJENÍ: Raiffeisenbank a. s., č. ú. 721047001/5500 IČO: 25902156 DIČ: CZ25902156

<http://www.ha-velfamily.cz> e-mail: info@ha-velfamily.cz