**Příloha č. 2 k zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku „Tiskové a kopírovací služby 2021-2025“ zadavatele Technické služby Moravská Ostrava a Přívoz, p. o.**

**„OBCHODNÍ PODMÍNKY" (minimální obsahové náležitosti smlouvy mezi objednatelem Technické služby Moravská Ostrava a Přívoz, příspěvková organizace a dodavatelem – dále jen „smlouva“)**

1. Smlouva se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Práva a povinnosti smluvních stran ze smlouvy se dále řídí podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci k zakázce s názvem „Tiskové a kopírovací služby 2021-2025" a jejich přílohách, jakož i nabídkou dodavatele podanou ve výběrovém řízení objednatele na zakázku s názvem „Tiskové a kopírovací služby 2021-2025" v rozsahu, v jakém tato nabídka není v rozporu se zadávací dokumentací a jejími přílohami.
2. Dodavatel se zavazuje:

a) předat a uvést do provozu jeden kus multifunkční zařízení specifikovaném v této smlouvě (dále jen „MFZ“) vč. příslušenství a softwarové aplikace v sídle objednatele: Harantova 3152/28, Ostrava-Mor. Ostrava,

b) provést zaškolení pověřených osob zadavatele, a to ve dvou úrovních – koncový uživatel a administrátor,

c) poskytnout (nainstalovat a plně implementovat) systém pro samoobslužný zabezpečený tisk/kopírování pomocí čtečky bezkontaktních karet a rovněž skenování,

d) provádět odečet dosaženého počtu výstupů ke konci fakturačního období automatizovaným systémem dálkové diagnostiky a monitoringu,

e) dodávat pro provoz stroje potřebný originální spotřební materiál, a to toner a odpadní nádoby pravidelnými a včasnými dodávkami na základě automatizovaného dálkového požadavku MFZ (připojení přes modem),

f) zajistit fungování předmětu smlouvy a poskytnout údržbu a opravy předmětu smlouvy vč. dodávky originálních náhradních dílů automatickým hlášením požadavku na servisní zásah, popř. oznámením uživateli o vzniku požadavku na servis MFZ (připojení přes modem),

g) pro přístup k MFZ po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy využít objednatelem stanovenou pracovní dobu v pracovních dnech od 06:00 do 14:30.

1. Spotřební materiál bude dodáván dodavatelem v předstihu (bez výzvy objednatele) na základě informací z automatizovaného systému dálkové diagnostiky a monitoringu. Doprava bude realizována vždy dodavatelem přímo nebo zásilkovou službou, dopravné bude vždy na náklady dodavatele.
2. Požadavek servisního zásahu bude objednatel hlásit telefonicky na telefonním čísle \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Řešení závady bude prokazatelně započato max. do 5 hodin od nahlášení.
3. Bude-li závada nahlášena po 12:00, počítá se se servisním zásahem dopoledne v následujícím dni. MFZ bude opraveno nejpozději do konce druhého pracovního dne nebo do téže doby bude dodáno jiné MFZ stejné nebo vyšší kategorie.
4. Osoby oprávněné jednat v technických záležitostech jménem objednatele:

Vladimír Hájek, tel.: 596 112 526, e-mail: vhajek@tsmoap.cz.

1. Paušální měsíční platba je splatná na začátku daného kalendářního měsíce (dopředu), přičemž vyúčtování výtisků /kopií podle skutečného objemu výtisků bude vždy měsíční a až po uplynutí daného měsíce (zpětně).
2. Počet výtisků skutečně zhotovených MFZ bude zjišťován automatizovaným systémem dálkové diagnostiky a monitoringu vždy měsíčně dle stavu počítadla MFZ, přičemž pro zjištění počtu zhotovených kopií je rozhodný stav počítadla při jeho převzetí objednatelem (počáteční stav počítadla) nebo jeho stav po provedení posledního odečtu.
3. Ke konci kalendářního měsíce má dodavatel právo vyúčtovat objednateli částku odpovídající skutečně zhotoveným kopiím/výtiskům samostatným daňovým dokladem. Pro případ ukončení smlouvy může být tato částka vyúčtována společně s poplatkem za toto období.
4. Formáty větší než A4 se počítají jako dvě kopie/dva výtisky A4, formáty menší než A4 se počítají jako jedna kopie/jeden výtisk A4. Oboustranný tisk se počítá jako dvě jednostranné kopie/výtisky formátu A4.
5. Je-li dodavatel plátce DPH, podkladem pro úhradu ceny bude faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. Není-li dodavatel plátce DPH, podkladem pro úhradu ceny za dílo bude faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o účetnictví č. 563/1191 Sb., ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. Mimo těchto náležitostí bude faktura dále obsahovat:

a) číslo a datum vystavení faktury,

b) číslo smlouvy dodavatele, IČO a DIČ objednatele

c) předmět plnění, a jeho stručnou specifikaci,

d) označení banky a čísla účtu, na který musí být zaplaceno,

e) lhůtu splatnosti faktury,

f) jméno a podpis osoby, která fakturu vystavila vč. kontaktního telefonu.

1. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím Ihůty splatnosti vrátit dodavateli k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Dodavatel provede opravu vystavením nové faktury a tuto doručí objednateli ve lhůtě do pěti (5) dnů. Vrácením vadné faktury dodavateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli. Veškeré faktury budou vždy zasílány v elektronické podobě na tuto e-mailovou adresu: atomaiova@tsmoap.cz.
2. Veškeré platby dle smlouvy budou objednatelem placeny na účet dodavatele, který musí být účtem zveřejněným správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup. Objednatel provede úhradu ceny pouze na účet, který je účtem zveřejněným ve smyslu zákona o DPH. Pokud se kdykoliv ukáže, že účet dodavatele, na který dodavatel požaduje provést úhradu ceny, není zveřejněným účtem, není objednatel povinen úhradu ceny na takový účet provést; v takovém případě se nejedná o prodlení se zaplacením ceny na straně objednatele.
3. Objednatel uplatní institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uvedené na faktuře uhradí v termínu splatnosti této faktury stanoveném dle smlouvy přímo na osobní depozitní účet dodavatele vedeného u místně příslušného správce daně v případě, že:
	1. bankovní účet dodavatele určený k úhradě plnění uvedený na faktuře nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“, nebo
	2. dodavatel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“ jako nespolehlivý plátce, nebo
	3. dodavatel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení.
4. Objednatel nenese odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně dodavateli v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.
5. V případě prodlení dodavatele s poskytnutím plnění v rámci paušální měsíční platby je tento povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,00 Kč za každý i započatý den prodlení. V případě prodlení dodavatele s provedením úkonu účtovaného hodinovou sazbou je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,00 Kč za každou i započatou hodinu prodlení. V případě prodlení dodavatele s poskytnutím plnění v rámci paušální měsíční platby delším, než jeden týden je objednatel oprávněn zajistit poskytnutí služby třetí osobou a dodavatel je povinen uhradit mu veškeré náklady s tím spojené. V případě prodlení dodavatele s provedením úkonu účtovaného hodinovou sazbou delším než 24 hodin je objednatel oprávněn zajistit provedení úkonu třetí osobou a dodavatel je povinen uhradit mu veškeré náklady s tím spojené. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu újmy převyšující smluvní pokutu.
6. Smlouva je uzavřena na dobu určitou s účinností ode dne **10. 12. 2021 s délkou trvání čtyři roky**, a to za podmínky, že nejpozději k tomuto dni bude smlouva uveřejněna v registru smluv v souladu s bodem 18. těchto Obchodních podmínek. Pokud bude smlouva uveřejněna v registru smluv později, pak nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv a je uzavřena se na dobu čtyř let od tohoto data.
7. Při ukončení této smlouvy se objednatel zavazuje vrátit dodavateli MFZ včetně nespotřebovaného spotřebního materiálu dodaného dodavatelem. Objednatel musí takto učinit nejpozději do 5 pracovních dnů od ukončení této smlouvy. Práva a povinnosti smluvních stran podle tohoto odstavce odstoupením nezanikají.
8. Objednatel je oprávněn smlouvu vypovědět v případě, že dodavatel opakovaně poruší své povinnosti dle smlouvy nebo těchto obchodních podmínek; výpovědní doba v tomto případě činí jeden měsíc a začne běžet dnem následujícím po doručení výpovědi dodavateli. V případě skončení smlouvy v průběhu kalendářního měsíce vzniká dodavateli nárok pouze na poměrnou část paušální měsíční platby a platba za k tomuto datu skutečně zhotovených výtisků.
9. Smlouva může být měněna, doplňována nebo rušena jen písemnou formou po dohodě odpovědných zástupců smluvních stran, a to vzestupně číslovanými dodatky.
10. Smluvní strany se dohodly, že smlouva neobsahuje žádné skutečnosti, které lze označit jako obchodní tajemství dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník nebo jiných zákonů.
11. Dodavatel souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
12. K projednání a rozhodování veškerých sporů vzniklých ze smlouvy nebo v souvislosti s ní jsou příslušné soudy České republiky.
13. Smluvní strany se dohodly, že práva a povinnosti neupravené smlouvou mezi objednatelem a dodavatelem nebo se budou řídit příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a ostatních právních předpisů platných ke dni uzavření smlouvy.
14. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, v nichž není nic škrtáno, přepisováno ani dopisováno, a z nichž každý má platnost originálu. Dodavatel a Objednatel obdrží po jednom vyhotovení. Obě vyhotovení smlouvy mají stejnou platnost.
15. Pro účel uveřejnění smlouvy v registru smluv a k archivaci poskytne dodavatel smlouvu objednateli rovněž elektronicky ve strojově čitelném formátu.
16. Smluvní strany souhlasně konstatují, že smlouva je uzavřena na základě výběrového řízení vyhlášeného Objednatelem a provedeného dle zadávací dokumentace z 23. 11. 2021 pro veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem„Tiskové a kopírovací služby 2021-2025“,v němž byl dodavatel objednatelem vybrán. Zadávací podmínky, jakož i další podmínky zadávacího řízení vyhlášeného objednatelem a nabídka dodavatele v tomto zadávacím řízení (v rozsahu, v jakém není v rozporu se zadávací dokumentací) jsou součástí povinností dodavatele dle smlouvy a dodavatel se výslovně zavazuje tyto podmínky dodržovat.

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bc. Petr Smoleň, ředitel organizace dodavatel